



**DOSSIER DE DEMANDE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT AUX  
ASSOCIATIONS DE LA COMMUNAUTÉ DES COMMUNES  
RURALES DE L'ENTRE-DEUX-MERS (CDCREDM)**

**ASSOCIATION SPORT**

**Année 2022/ 2023**

<b>Dénomination de votre association :</b>			
<b>Activité(s) proposée(s)</b>			
<b>Président(e) (nom et prénom)</b>			
<b>Adresse du siège social</b>			
<b>Adresse de l'activité</b>			
<b>Date de la déclaration en préfecture</b>			
<b>Date de publication au journal officiel</b>			
<b>Code SIRET</b>			
<b>Personne à contacter pour information(s) concernant ce dossier de subvention</b>	<b>Nom et prénom</b>		
	<b>Fonction</b>		
	<b>Code postal</b>		
	<b>Commune</b>		
	<b>Téléphone</b>		
	<b>Mail</b>		
<b>Membres du Bureau (nom prénom)</b>	<b>Fonction</b>	<b>Adresse électronique</b>	<b>Téléphone</b>
	Président(e)		
	Secrétaire		
	Trésorier(e)		

<b>Effectif de votre association</b>		
<b>TRANCHE D'AGE</b>	<b>Effectif enfants de la CDCREDM</b>	<b>Effectif enfants hors CDCREDM</b>
Nombre d'enfants de 3 à 5 ans		
Nombre d'enfants de 6 à 10 ans		
Nombre d'enfants de 11 à 14 ans		
Nombre d'enfants de 15 à 17 ans		
<b>Nombre total des - 18 ans</b>		
<b>Nombre des + 18 ans</b>		

Réservé à l'administration

Montant : .....€      Avis RVA : .....      Service Comptable : .....

**CRITERE A : VALORISATION DES BÉNÉVOLES AU SEIN DE VOTRE ASSOCIATION**

MONTANT INSCRIT SUR LE COMPTE DE RESULTAT (compte 864 : Personnels bénévoles)	Cocher la case afférente	Quantifier le plus exhaustivement possible, les tâches et les heures effectuées par les bénévoles (Ex : 300 heures de bénévolat x 10 euros)
Moins de 5 000 euros		
Compris entre 5 001 euros et 7 500 euros		
Compris entre 7 501 euros et 10 000 euros		
Compris entre 10 001 euros et 12 500 euros		
Plus de 12 501 euros		

**CRITERE B : FORMATION DES ENCADRANTS**

Diplôme ( Brevet fédéral niveau 1,2,3 et plus ; CQP, BPJEPS, BEES, DEJEPS, Diplôme Universitaire, Diplôme d'état)	Nombre de salarié(s)	Nom et prénom du professeur

**CRITERE C : L'EMPLOI AU SEIN DE VOTRE ASSOCIATION**

VOTRE ASSOCIATION SALARIE UN OU PLUSIEURS PROFESSEUR(S) SUR UN VOLUME D'HEURES COMPRIS	Nombre de salarié(s)	Nom et prénom du professeur
Entre 1 heure et 5 heures par semaine		
Entre 5.1 heures et 7.5 heures par semaine		
Entre 7.6 heures et 10 heures par semaine		
Entre 10.1 et 17.5 heures par semaine		
Entre 17.6 heures 26.5 heures par semaine		
Entre 26.6 heures et 35 heures par semaine		
35 heures semaine		

**CRITERE D : ACCESSIBILITÉ DE LA PRATIQUE AUX FAMILLES**

RÉDUCTION SUR COTISATION	Pourcentage de réduction sur le montant global annuel	Cocher si oui
A partir de la deuxième personne de la même fratrie	Moins de 25 %	
	Plus de 25 %	

**CRITERE E : LE SPORT et LE HANDICAP**

ACTION MENÉE EN DIRECTION DU PUBLIC PORTEUR DE HANDICAP	Cocher si oui
Votre association est elle labellisée 'association valides-handicapés pour une pratique de sportive partagée'	
Accueillez-vous des personnes porteuses de handicap ?	

**CRITERE F : NIVEAU ATTEINT PAR VOS JEUNES ANNEE N-1**

PAR EQUIPE	Nombre
DEPARTEMENTAL	
REGIONAL	
NATIONAL	
<b>INDIVIDUEL</b>	
DEPARTEMENTAL	
REGIONAL	
NATIONAL	

**CRITERE G : ORGANISATION DE COMPETITION (S) ET/OU DE MANIFESTATION (S)**

TYPES D'ORGANISATION	Cocher si oui	Lieu (x)
COMPETITION (S)		
Loto / quine / Téléthon ou autre de même type		

**CRITERE H : SPORT AU FEMININ**

% Public féminin	%	Cocher la case afférente
Pourcentage de public féminin dans l'effectif total des moins de 18 ans au sein de votre association	Moins de 5 %	
	Moins de 10 %	
	Moins de 15 %	
	Moins de 20 %	
	Moins de 25 %	
	Entre 26 et 50%	
	Entre 51et 75%	
	Entre 76 et 100%	

**CRITERE I : PARTICIPATION DE VOTRE ASSOCIATION AUX ORGANISATIONS COMMUNAUTAIRES**

ACTIONS	Cocher la case afférente
Participation au dernier Forum des Associations	
Participation aux ateliers avec la petite Enfance et Enfance Jeunesse du territoire	
Effort de mutualisation de matériel et/ou de structure	

**PARTICIPATION DES FAMILLES PAR JEUNE(S)**

TRANCHE D'AGE	TARIF CARTE D'ADHÉSION	TARIF COTISATION ANNUELLE	LOCATION ÉQUIPEMENT	COUT TOTAL PAR ENFANT CDC	COUT TOTAL PAR ENFANT HORS CDC

## COMPTE DE RÉSULTAT DE LA SAISON ECOULÉE ET BUDGET PREVISIONNEL DE LA NOUVELLE SAISON

**Préciser les dates :** Du dernier exercice clos du : \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_  
 Du budget prévisionnel du : \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

### CHARGES

		DERNIER EXERCICE CLOS approuvé par l'Assemblée Générale	BUDGET PREVISIONNEL de la prochaine saison
6010	Achats matières premières (boissons...)		
6061	Fluides (eau, gaz, électricité, carburant)		
605	Achats matériels		
6063	Fournitures activités pédagogiques-petits matériels		
6064	Fournitures administratives - bureau		
6065	Achat licences		
6068	Habillement /vêtements (maillot...)		
<b>60</b>	<b>ACHAT Sous-total</b>		
611	Organisation de soirées (traiteurs, orchestre...)		
613	Location (matériel et équipements)		
615	Entretien (biens immobiliers et mobiliers, maintenance)		
616	Prime d'assurance		
618	Divers (documentation, frais de conférences...)		
<b>61</b>	<b>SERVICES EXTÉRIEURS Sous-total</b>		
6221	Frais d'arbitrage		
6226	Honoraires comptables		
623	Publicité, récompenses et cadeaux		
624	Transports pour les activités		
6251	Déplacements des personnels et bénévoles		
6252	Frais de restauration		
6253	Frais d'hébergement		
6256	Frais de représentation/relation publique		
626	Frais postaux et frais de télécommunication		
627	Services bancaires		
<b>62</b>	<b>AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS Sous-total</b>		
6311	Taxes sur les salaires		
6350	Autres impôts et taxes		
<b>63</b>	<b>IMPÔTS ET TAXES Sous-total</b>		
64111	Salaires brut		
645	Charges sociales		
648	Autres frais de personnel		
<b>64</b>	<b>CHARGES DU PERSONNEL Sous-total</b>		
651	Frais de SACEM		
658	Autres frais de gestion courante		
6582	Frais pour un évènement (tournoi, manifestation, fête)		
6583	Frais de stage de formation et d'organisation		
<b>65</b>	<b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE Sous-total</b>		
6611	Intérêt des emprunts		
6680	Autres charges financières		
<b>66</b>	<b>CHARGES FINANCIÈRES</b>		
6780	Charges exceptionnelles		
6781	Amendes et pénalités		
<b>67</b>	<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>		
	<b>TOTAL DES CHARGES</b>		
	<b>Excédent</b>		
	<b>TOTAL POUR EQUILIBRE</b>		
861	Secours en nature (mise à disposition du personnel)		
862	Prestation en nature (Mise à disposition gratuite salle/ Valorisation frais transport des bénévoles)		

864	Personnels bénévoles		
<b>86</b>	<b>EMPLOI DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES</b>		
	<b>TOTAL GENERAL (total pour équilibre + compte 86)</b>		
<b>PRODUITS</b>			
		<b>DERNIER EXERCICE CLOS</b> approuvé par l'Assemblée Générale	<b>BUDGET PRÉVISIONNEL</b> de la prochaine saison
7010	Recettes buvettes		
7020	Recettes divers (lotos, tombolas...)		
7060	Recettes de guichets		
7061	Recettes pour organisation de tournois		
7081	Participations aux soirées (repas, ...)		
7085	Autres recettes		
<b>70</b>	<b>PRODUITS DES ACTIVITES Sous-total</b>		
7417	Ministère des sports		
7418	Emplois aidés (CNASEA)		
7419	Autres ministères		
<b>741</b>	<b>SUBVENTIONS ETAT</b>		
7441	Conseil Régional		
7442	Conseil Départemental		
7443	Communes		
7445	Communautés des communes Rurales de L'Entre deux Mers		
<b>744</b>	<b>COLLECTIVITES TERRITORIALES</b>		
7460	Participation de la fédération		
<b>746</b>	<b>ORGANISMES SOCIAUX</b>		
7510	Dons manuels		
7511	Recettes publicitaires		
7560	Cotisations des adhérents		
7540	Produits de gestion courante		
7580	Participation pour l'organisation de stages		
<b>75</b>	<b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>		
7610	Intérêts de fonds placés		
<b>76</b>	<b>PRODUITS FINANCIERS</b>		
771	Produits exceptionnels		
7711	Produits des amendes et pénalités		
<b>77</b>	<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>		
	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		
	<b>Déficit</b>		
	<b>TOTAL POUR EQUILIBRE</b>		
870	Personnels bénévoles		
871	Prestation en nature (mise à disposition du personnel)		
872	Contrepartie des prestations (mises à disposition des locaux, frais transport des bénévoles...)		
<b>87</b>	<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>		
	<b>TOTAL GENERAL (total pour équilibre + compte 87)</b>		

**Certifié exact**

**Nom du responsable**

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (e) (*Nom-Prénom*) \_\_\_\_\_, Président(e)

ou représentant légal de l'association (*Nom de l'association*) \_\_\_\_\_

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférent ;
- Certifie exactes les informations du dossier, notamment l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée (joindre impérativement un RIB) sur le compte bancaire ou postal de l'association :

### Documents à joindre obligatoirement :

- Statuts de l'association
- Code SIRET
- Liste non nominative du nombre d'enfants par communes
- Photocopie procès-verbal assemblée générale N-1
- Diplôme(s) de(s) l'encadrant(s)
- Contrat(s) de travail
- RIB

**Rappel : Ne seront examinés que les dossiers complets**

Date limite de dépôt du dossier d'aide au fonctionnement : **31 janvier 2023**

Fait le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Signature et cachet

### **ATTENTION**

*Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.*